

ФУДБАЛСКИ САВЕЗ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
СТРУЧНА СТРУКОВНА ОРГАНИЗАЦИЈА СУДИЈА



УПУТСТВО

**О ВРШЕЊУ ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА НА УТАКМИЦАМА ФС ГРАДА
КРАГУЈЕВЦА**

Јануар. 2014

У П У Т С Т В О

О ВРШЕЊУ ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА НА УТАКМИЦАМА ФС ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Лице одређено за вршење дужности делегата на фудбалским утакмицама представља надлежни фудбалски савез и има врховни надзор на фудбалској утакмици.

ДУЖНОСТИ И ПРАВА ДЕЛЕГАТА

1. Да се детаљно упозна са Правилима фудбалске игре, Правилником за такмичење и Пропозицијама за такмичење (за степен такмичења на којој се делегатској листи тренутно налази), Правилником за безбедност на утакмицама, Упутством о оцењивању суђења, Упутством о организацији и реду на утакмицама, Упутством о попуњавању записника утакмице и другим одлукама које доноси надлежни фудбалски савез. Сва наведена документа, делегат прибавља, проучава и при вршењу дужности у пракси обавезно примењује.
2. Да по пријему налога, обавезно, потврди спремност за вршење дужности делегата, а у случају оправдане спречености да врши дужност, најкасније 48 сати пре одигравања утакмице, откаже телефонски вршење дужности надлежном органу који руководи такмичењем, а касније да оправда писмено и доказом.
3. Да на стадион дође најмање један (1) сат пре званичног почетка утакмице и да успостави службени контакт са овлашћеним представницима клубова, судијама и комесаром за безбедност (главним дежурним).
4. Да изврши контролу целокупне организације утакмице, а нарочито безбедносне, редарске, санитарске службе, посебно да ли су обезбеђена кола хитне помоћи (путничко возило за ниже степене такмичења) која морају бити на игралишту пола сата пре почетка утакмице. Да изврши контролу припремљености и безбедности свлачионица за играче, судије, припремљеност терена за игру, као и свега осталог што је у вези са организацијом утакмице.
5. Да преконтролише да ли је клуб – домаћин писмено обавестио (пријавио утакмицу) надлежни орган тј. надлежну полицијску управу на територији којој клуб домаћин припада о организацији јавне приредбе (скупа). Ако писмена пријава постоји делегат је дужан да исту преузме од клуба домаћина и уз записник утакмице достави надлежном органу који руководи такмичењем, уколико пријава не постоји (утакмица није пријављена надлежној Полицијској управи од стране клуба домаћина) делегат обавезно у записнику утакмице у рубрици „ кратак извештај делегата „ констатује да утакмица није пријављена надлежној Полицијској управи.
6. Да пре почетка утакмице и у току утакмице, захтева од клуба домаћина да преузме све неопходне мере да би се спречили евентуални нереди, који би могли довести до нерегуларног тока утакмице или њеног трајног прекида.
7. Да пре почетка утакмице, у присуству представника клубова, изврши преглед фудбалских легитимација играча који наступају и заменика, да утврди да ли имају право наступа, да ли су уредни лекарски прегледи, да ли је уписан специјални преглед за млађе играче, да ли је уплаћена

чланарина и да ли представници клубова имају одређена писмена овлашћења за обављање службене дужности а тренери одговарајућу лиценцу за текућу годину.

8. Делегат утакмице, најкасније 10 минута пре званичног почетка утакмице, на терену за игру утврђује идентитет играча и заменика, унетих у записнику утакмице. Идентитет играча и заменика утврђује се увидом у фотографије из фудбалских легитимација, а у недостатку исте, увидом у фотографије из личне карте, путне исправе и возачке дозволе. Приликом идентификације делегат контролише да ли се бројеви на мајицама и гаћицама слажу са уписаним бројевима у записнику утакмице, да ли се опрема разликује између вратара екипа, судија. Уколико овлашћени представници клубова не желе да утврђују идентитет играча и заменика, договоре се да не врше проверу идентитета, у том случају делегат је обавезан да изврши проверу идентитета играча и заменика. Делегат је дужан, уколико посумња у идентитет неког играча, да поред фудбалске легитимације тражи и личну карту. Фудбалске легитимације и записник утакмице држи код себе до завршетка утакмице, ради боље контроле и тачног уочавања евентуалних преступа.

9. Да најкасније 15 минута пре почетка сачини прву страну записника утакмице, провери да ли су уписани сви подаци (име и презиме играча као и број фудбалске легитимације) у рубрикама записника и да исту заједно са овлашћеним представницима клубова потпише.

10. Уколико на утакмицу не дођу одређене судије, а клубови се не договоре који ће од присутних судија судити утакмицу, делегат ће одлучити који ће од присутних судија судити утакмицу. Споразум о избору судија мора да буде урађен у писаној форми пре почетка утакмице. Споразум потписују оба капитена и делегат. Ако је судију одредио делегат, то се констатује у записнику утакмице.

11. Делегат за време утакмице изузев играча заменика (највише 7 играча) и руководства клубова, дозвољава приступ у ограђени део терена следећим лицима:

А) У техничком простору

- Представницима клубова са амблемом клуба на реверу
- Тренеру у спортској опреми или оделу са амблемом клуба на реверу
- Помоћном тренеру у спортској опреми
- Лекару са ознаком лекара
- Масеру у спортској опреми и амблемом клуба.

Б) Ван техничког простора

- Комесару за безбедност
- Органима јавне безбедности
- Дечацима – сакупљачима лопти у спортској опреми
- Фоторепортерима иза фотографске линије

Изузетно, ако то услови дозвољавају, мора се дозволити улазак у ограђени део терена и тешким инвалидима у колицима без пратњи.

12. Делегат утакмице прати ток утакмице из заштитне кабине поред терена за игру, процењује ток игре и предузима неопходне мере у циљу регуларности утакмице. Током утакмице прати

понашање играча, службених лица, рад судија и сагледава њихов учинак у суђењу и догађаје евидентира а по завршетку утакмице податке уноси у записник утакмице.

13. Делегат попуњава другу страну записника на основу прикупљених података уз претходно сравњење са судијом утакмице о извршеним изменама, опоменутих и искључених играчима.

14. Уколико дође до било које врсте притиска, претњи или ометања рада службених лица, делегат је обавезан да то констатује у записнику утакмице, са тачним подацима и конкретним описом догађаја. Ако дође до прекида утакмице, због физичког напада на судије, играче или напад на друга службена лица, делегат је дужан да детаљно опише догађаје и узме изјаве свих лица чије изјаве могу допринети објективном сагледавању догађаја и одлучивања надлежних органа о спорном догађају. Уколико дође до инцидентних ситуација или искључења играча или других службених лица, делегат је дужан да упозори судије утакмице да су обавезни да све то детаљно и конкретно опишу. Делегат је дужан да искључене играче или друга службена лица саслуша и њихове изјаве достави уз осталу документацију. Уколико, по било ком основу, делегат процени да није у могућности да напише потребне податке о инциденту или било којој другој ствари, која је предмет инцидента или претњи, у записнику утакмице констатује да следи „ допунски извештај „ а исти у писаној форми одмах у што краћем року достави надлежним органима.

15. У случају да дође до неког инцидента, било да је у терену за игру или ван њега, делегат је обавезан да енергично и брзо интервенише како би инцидент што брже и са мањим последицама, био онемогућен. У случају да се инцидент догоди на терену за игру, делегат је обавезан да посредује својим ауторитетом, како би судији и организатору пружио што ефикаснију помоћ.

16. Делегат утакмице мора у записнику утакмице констатовати каква је била организација утакмице. Такође делегат обавља и дужност специјалног контролора за безбедност и по завршетку утакмице у свом извештају детаљно описује истинито све аспекте безбедности одигравања утакмице (ако је за то било потребе).

17. Записник се попуњава у 4 истоветна примерка, по један се доставља клубовима, оригиналан примерак узима делегат и један примерак судија утакмице.

18. Делегат је дужан да записник са утакмице, са извештајем о суђењу и целокупном пратећом документацијом, достави такмичарском органу у року од 48 сати после одигравања утакмице.

19. Да би се обезбедили повољни услови и безбедност за нормалан ток утакмице, делегати су обавезни да предузму следеће мере:

А) Да захтевају од лица задужених за безбедност на утакмици да гледаоци могу бити само на местима за публику а не иза врата и кабина где су смештена службена лица.

Б) Да спрече приступ простору за излазак играча,и простор до свлачионица, свим лицима, сем играча и службених лица.

В) Да у просторије за сачињавање записника дозволе приступ само представницима клубова и судијама, као и записничару.

Г) Да укаже судијама, у току прекида игре или у паузи између два дела утакмице, све уочене моменте и догађаје који би могли имати утицаја на нормалан ток игре и судији у том правцу пружи пуну помоћ и подршку.

Д) Делегат је обавезан, да у паузи између два дела утакмице судијама и екипама, обезбеди нормалан одмор и заштиту од сваког узнемиравања.

20. Непосредно по завршетку утакмице, делегат оцењује судије описном оценом (бројчаном уколико је то предвиђено одлуком надлежног фудбалског савеза) и то уноси у записник. Приликом оцењивања успеха у вођењу утакмице делегат је дужан да цени комплетан рад судија, интерпретацију Правила фудбалске игре и одлука Међународног борда, примену обавезних одлука надлежног савеза, као и спровођење одговарајућих пропозиција за такмичење и да то детаљно опише у свом посебном извештају о суђењу.

21. По завршетку утакмице, делегат наплаћује трошкове у вези са утакмицом – таксу, путне трошкове (превоз) све према одлукама фудбалског савеза, а за судије захтева од представника домаће екипе да исте исплати пре почетка утакмице и својим потписом оверава трошкове судија.

У П У Т С Т В О

О ПОПУЊАВАЊУ ЗАПИСНИКА УТАКМИЦЕ

1. Клуб домаћин обезбеђује делегату образац записника у 4 примерка који се обавезно попуњава квалитетном писаћом машином или на рачунару. Делегат утакмице саставља записник утакмице у посебној просторији уз присуство судије и судија помоћника, по једног овлашћеног представника клуба искључиво на његово име и записничара. Од овлашћених представника клубова делегат прима списак са саставом екипе, фудбалске легитимације играча који ће наступати, фудбалске легитимације заменика, личне карте, пасоше, возачке дозволе и лиценце тренера за доказе идентитета играча. На основу списка, или на други погодан начин, делегат утврђује да ли се бројеви на дресовима и гаћицама, слажу са бројевима уписаним у Записнику утакмице.

2. Записник се саставља у 4 примерка који припадају: по један примерак се доставља клубовима а по један примерак такмичарском органу и судији утакмице.

3. Делегат почиње састављати записник утакмице 60 минута пре почетка утакмице, или одмах по доласку гостујуће екипе, уноси податке према рубрикама записника. Делегат и овлашћени представници клубова сnose одговорност за евентуалне неисправности на првој страни записника. Прва страна записника завршава се 15 минута пре одређеног времена за почетак утакмице, а тај део потписују овлашћени представници клубова и делегат.

4. Делегат излази заједно са представницима клубова, заузима своје место у кућици за делегате, а представници клубова заузимају места на клупама предвиђеним за играче заменике. Делегат прати утакмицу и бележи све битне и значајне догађаје које по завршетку утакмице уноси у записник утакмице уз претходно срањивање са судијама. При изради записника, делегат је обавезан да према простору у записнику, опише све спорне догађаје, посебно разлоге искључења, евентуалне физичке нападе на судије или друга службена лица, као и узроке и последице евентуалних

инцидента и нереда уколико су се догодили. Детаљно и конкретно описује све спорне моменте, неопходне за доношење правилне одлуке надлежних органа. У вези са тим, узима изјаве играча, заменика и свих службених и других лица, чије изјаве могу допринети најобјективнијој оцени догађаја. За искључене играче, поред обавезног давања изјаве о разлогу искључења (констатовати у записнику уколико није дата изјава), узимају се и њихове фудбалске легитимације осим играча који је искључен због друге јавне опомене (два жута картона).

5. У рубрици „ замењени играчи „ поред броја и презимена играча који је изашао – ушао у игру, уписати минут у ком је извршена замена.

6. У рубрици „ опоменути играчи „ уписује се број, минут, презиме и име играча и разлог изречене опомене. Не уписује се и друга јавна опомена играчу који се због тога искључује из игре, јер се та опомена само показује да би се свима ставило до знања да је играч искључен због друге јавне опомене. Таквом играчу се не уписује ни прва опомена у рубрици „ опоменути играчи „ већ се тај играч уписује у рубрику „ искључени играчи „ где се у загради уписују времена изрицања и прве и друге опомене.

7. У рубрику „ искључени играчи „ уписати број, минут, презиме и име и разлог због чега је уследило искључење играча.

8. У рубрици „ стрелци „ (голгетери) уписати број играча, минут, презиме и име играча који је постигао погодак.

Посебно треба означити када је погодак постигнут из казног ударца.

9. Уколико дође до било које инцидентне ситуације или искључења играча, судије утакмице су обавезне да у рубрици „ изјава судије „ опишу све догађаје и разлоге спорних момената и да својим потписом овере дату изјаву.

10. У рубрици „ кратак извештај делегата „ делегат уписује све релевантне податке зависно од простора. Делегат обавезно оцењује учинак судија.

11. Уколико се неки од података не могу уписати, због ограниченог места, делегат то уписује на посебном папиру уз обавезну назнаку „ наставак записника „ или доставља допунски писмени извештај.

12. После завршене утакмице и уписивања у записник свих битних података, делегат утакмице и судија потписују другу страну записника и они сносе сву одговорност за евентуалне неисправности начињене на другој страни записника.

**ОСНОВНЕ НАПОМЕНЕ ДЕЛЕГАТИМА
ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА СВОГ ИЗВЕШТАЈА
(рубрика „ кратак извештај делегата „)**

ПОЧЕТАК УТАКМИЦЕ

-У предвиђено време за почетак утакмице

-Није почела у предвиђено време, уписати разлог кашњења почетка утакмице

УСЛОВИ ЗА ИГРУ – ТЕРЕН И ВРЕМЕ

-Повољни

-Нису повољни, уписати разлог неповољности

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ОБАВЕЗНО ПРИЛАЖЕ

-Комплетна и прописна

-Некомплетна, уписати разлог некомплетности

ИДЕНТИФИКАЦИЈА ИГРАЧА

-Извршена и без примедби

-Ако има примедби уписати које су то примедбе

ГЛЕДАОЦИ

- Присутно око ____ гледалаца а њихово понашање било је спортско и фер, коректно
- Ако није, описати какво је било понашање гледалаца и разлоге таквог понашања

НИВО ТЕЖИНЕ УТАКМИЦЕ ЗА СУЂЕЊЕ

- Утакмица: лака, нормална, тешка и врло тешка за суђење, ниво утакмице за суђење уско је везан за оцену о суђењу, па стога водити рачуна да не долази до размимоилажења

КАРАКТЕР УТАКМИЦЕ

- Одиграна у спортском духу и имала је спортски карактер
- Права првенствена, фер и коректна утакмица, неизвесна до самога краја, изнад нивоа
- Просечна утакмица каквих је најчешће на нашим теренима
- Отворена, нападачка, ефикасна и без калкулација
- Уколико дође до теже повреде неког од играча, обавезно констатовати у записник утакмице

ПОГОДЦИ

- Постигнути регуларно и из игре
- Ако је погодак постигнут из казненог ударца мора бити уписано време, клуб, број дреса извођача и да ли је реализован или не, контрола извођења са или без примедби

ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

- Правилно и правовремено изречене
- Нису адекватно изречене, описати разлоге и пропусте

ИСКЉУЧЕЊА

- Број дреса искљученог играча, име и презиме играча, клуб, разлог искључења, оправданост. Ако је судија пропустио да искључи и друге описати разлоге у кратким цртама

ПОНАШАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Фер и коректно, неспортски – описати

ОРГАНИЗАЦИЈА УТАКМИЦЕ

- Лоша – описати разлоге лоше организације, Добра, Врло добра

СУДИЈСКА ТРОЈКА КОМПЛЕТНА – НЕКОМПЛЕТНА, ДУЖНОСТ ОБАВИЛА:

- Оцена суђења у записник се уноси описно (у складу са упутством и оцењивању од стране надлежног савеза који руководи такмичењем)

Уколико дође до повреде неког од играча, делегат је обавезан да то констатује у Записнику утакмице.

Уписивање жалби у записник утакмице није дозвољено.

НА П О М Е Н А:

Уколико оцените да нисте у могућности из безбедносних разлога, притисака или било ког другог, да упишете разлоге инцидентних ситуација или других, у записник обавезно констатујте да следи „ допунски извештај „ и сходно Прописима исти одрадите са достављањем свих релевантних чињеница за тачно спровођење дисциплинског поступка.

Уколико дође до пропуста (записник се мора попунити читко и без преправљања) исправка записника се мора спровести сходно упутствима и Актима надлежног фудбалског савеза.

МАЛИ ПОДСЕТНИК ДЕЛЕГАТИМА

(за вршење дужности на првенственим – куп фудбалским утакмицама)

➤Фудбалске легитимације – морају да имају печат клуба и савеза на слици играча, у средини мора постојати уредно оверен важећи лекарски преглед, на задњој страни мора да има оверена

чланарина надлежног савеза (ако нема оверена чланарина надлежног савеза играч може да наступи, али делегат је дужан да упозори представника клуба и то констатује у записник утакмице у рубрици „ кратак извештај делегата „).

➤ Играч не може да игра без лекарског прегледа, али може да игра на личну карту, пасош, возачку дозволу али његов клуб његову фудбалску легитимацију у року од 24 часа мора доставити надлежном органу који руководи такмичењем на увид.

➤ Рок важности лекарског прегледа за играча који на дан прегледа има најмање 17 година важи **шест** месеци, а за остале играче **четири** месеца. Специјални лекарски преглед важи **шест** месеци за омладинца који игра у првом тиму, а **четири** месеца за кадета, односно пионира за наступ у омладинском, односно кадетском тиму. Са специјалним лекарским прегледом, све док је на снази, играч може наступити на свим утакмицама и у случају да је истекао рок важности редовног прегледа.

➤ Играч са навршених 16 година може наступити у тиму сениора али мора имати од лекара да је извршио специјални лекарски преглед и исти му мора бити евидентиран и оверен у његовој фудбалској легитимацији од стране надлежног савеза за регистрацију играча, уколико исти нема уписан и оверен печатом од стране надлежног савеза нема право да наступа у тиму сениора.

➤ Ако је играч искључен због друге јавне опомене, не евидентира се ни једна од изречених јавних опомена у рубрици „ опоменути играч „ већ само у рубрици „ искључени играч „ са разлогом због две јавне опомене.

➤ Свако искључење играча или удаљење службеног лица из техничког простора, треба навести у рубрици „ кратак извештај делегата „

➤ Обавезно потписати прву страну записника

➤ Ако представник клуба нема овлашћење, записник потписује капитен тима

➤ Обавезно унети резултат полувремена и крајњи резултат, као и уписати екипу победника утакмице, уколико је иста завршена нерешено, констатовати у рубрици „ без победника „ или „ нерешено „.

КРАТАК ОПИС УТАКМИЦЕ (рубрика „ кратак извештај делегата „)

- Временски услови за одигравање (сунчано и топло, хладно и кишовито....)
- Карактеристике терена за игру (видно обележен и изванредно припремљен)
- Документација (дата на увид пре почетка утакмице)
- Понашање играча, публике, лица у техничком простору (коректно, опоменути, искључени)

- Погодци – регуларни или не
- Казнени ударци (исправно досуђени и реализован или није)
- Јавне опомене правилно изречене
- Организација утакмице (слаба, лоша, добра, врло добра, одлична)
- Технички простор и кућице
- Оцену суђења дати описно
- Службена лица исплаћена према трошковнику надлежног савеза у износу од динара.

П Р И М Е Р

Утакмица одиграна по сунчаном и топлом времену. Терен за игру видно обележен и изванредно припремљен. Сва потребна документација дата на увид пре почетка утакмице и иста исправна. Понашање играча и лица у техничком простору коректно осим опоменутих и искључених (ако их има) . постигнути погодци из игре регуларни. У ___ мин. оправдано досуђен казнени ударац за _____ екипу и исти реализован или није. Јавне опомене благовремено и правилно изречене, по ПФИ. Играч број ___ у ___ минуту _____ екипе (име и презиме) искључен због _____. Организација (слаба, лоша, добра, врло добра, одлична). У ___ минуту дошло је до мањег инцидента јер је пом. тренер _____ екипе, физички насрнуо на првог пом. судију (или друга нека инцидентна ситуација или више таквих, то обавезно унети у извештај). Лица у техничком простору понашала су се : _____ , док на клупама нема довољан број места за играче и остала службена лица код _____ екипе, тако да су нека од њих била принуђена да седе на земљи или трави (унети уколико је утакмица била нормалног тока). Понашање гледалаца, њих око _____, је било у духу спортског навијања (навести и друго уколико је било испада од стране истих, обавезно навести уколико је било вређања и скандирања на националној основи). Суђење добро. Службена лица исплаћена према важећем трошковнику у износу од _____ динара.

Комесар за такмичање градских лига ФСГКГ